

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ МО г.Краснодар
« Детский сад № 50»
_____ С.Ю. Тернавская

«31» августа 2023

**План мероприятий по противодействию коррупции МБДОУ
МО г. Краснодар «Детский сад № 50»
на 2023 – 2024 год**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Нормативное обеспечение мероприятий по противодействию и профилактике коррупции			
1.1.	Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Старший воспитатель	По мере необходимости
1.2.	Разработка и принятие Порядка информирования работниками учреждения работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и рассмотрения таких обращений	Заведующий МБДОУ № 50	По мере необходимости
1.3.	Разработка и принятие Порядка информирования работником учреждения работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях коррупционных нарушений другими работниками, иными лицами, и рассмотрения таких сообщений	Старший воспитатель	По мере необходимости
1.4.	Разработка и принятие Положения о конфликте интересов и Порядка действий работника при наличии признаков конфликта интересов и порядка информирования работодателя о возникновении конфликта интересов	Старший воспитатель	По мере необходимости
1.5.	Разработка и принятие Положения о практике деловых подарков и делового гостеприимства	Старший воспитатель	По мере необходимости
1.6.	Разработка и принятие Порядка защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения (других работников учреждения) от формальных и неформальных санкций	Старший воспитатель	По мере необходимости
1.7.	Разработка и издание правовых актов (приказов), направленных на устранение причин и условий, способствовавших выявляемым коррупциогенным факторам.	Старший воспитатель	По мере необходимости

2. Организационные, штатные и материально-технические меры обеспечения противодействия и профилактики коррупции

2.1	Определение структурного подразделения (должностных лиц), ответственного за реализацию комплекса мероприятий по противодействию коррупции ¹	Заведующий МБДОУ № 50	По мере необходимости
2.2	Формирование перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Старший воспитатель	До 1.09.2023
2.3	Включение в трудовые договоры и должностные обязанности лиц, замещающих должности, связанные с коррупционными рисками, обязанностей, связанных с антикоррупционным поведением и реализацией мер по противодействию и профилактике коррупции	Заведующий МБДОУ № 50	По мере необходимости
2.4	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Старший воспитатель	Ежегодно
2.5	Организация и обеспечение постоянного функционирования «горячей линии» по приему от населения информации о фактах коррупционного поведения работников учреждения с использованием линий телефонной связи и сети Интернет	Заведующий МБДОУ № 50	Постоянно
2.6	Обновление информационного стенда (информационных материалов) о мерах по противодействию и профилактике коррупции, в том числе о работе «горячей линии» во всех помещениях учреждения, в которых возможно присутствие граждан (приёмные руководители учреждения, помещения, в которых организован процесс приёма граждан и (или) их обращений, фойе и так далее)	Старший воспитатель	До 1.09.2023
2.7	Подготовка и представление отчётных материалов о проводимой работе по реализации Плана противодействия коррупции в орган администрации муниципального образования город Краснодар, выполняющий функции учредителя учреждения	Заведующий МБДОУ № 50	До 15 декабря текущего года

2.8	Разработка и внедрение регламента рассмотрения обращений граждан о признаках коррупционного правонарушения	Старший воспитатель	По мере необходимости
-----	--	---------------------	-----------------------

2.9	Взаимодействие по всем вопросам противодействия и профилактики коррупции с департаментом (управлением) администрации муниципального образования город Краснодар, наделенным функциями учредителя учреждения	Заведующий МБДОУ № 50	Постоянно
-----	---	-----------------------	-----------

3. Обучение и информирование работников о мерах по противодействию и профилактике коррупции

3.1	Организация обучения и повышение квалификации для лиц, наделенных полномочиями в области противодействия и профилактики коррупции в учреждении, в сфере противодействия и профилактики коррупции	Заведующий МБДОУ № 50	По мере необходимости
-----	--	-----------------------	-----------------------

3.2	Организация обучения и повышение квалификации для лиц, реализующих полномочия учреждения в качестве заказчика в рамках Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Воспитатель Симоненко Т.Ю.	По мере необходимости
-----	---	----------------------------	-----------------------

3.3	Проведение собраний рабочего коллектива, включая руководство учреждения, с разъяснением основных направлений в области противодействия и профилактики коррупции, в том числе с разъяснением последствий и наказаний, предусмотренных за подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточестве, халатность, злоупотребление служебным положением	Заведующий МБДОУ № 50	Ежеквартально
-----	--	-----------------------	---------------

	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Заведующий МБДОУ № 50	Постоянно
--	---	-----------------------	-----------

3.4	Ознакомление работников под роспись с документами, регламентирующими вопросы противодействия и профилактики коррупции	Заведующий МБДОУ № 50	Ежегодно
-----	---	-----------------------	----------

3.5	Проведение разъяснительной работы, направленной на формирование негативного отношения к дарению (получению) подарков работниками учреждения в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими своих трудовых обязанностей	Заведующий МБДОУ № 50	Постоянно
-----	---	--------------------------	-----------

3.6	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур	Заведующий МБДОУ № 50	Постоянно
-----	--	--------------------------	-----------

3.7	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, органов, уполномоченных на рассмотрение административных правонарушений о действиях (бездействиях) работников учреждения с целью выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин, способствовавших нарушениям	Заведующий МБДОУ № 50	По мере необходимости

4. Меры, направленные на выявление и пресечение коррупционных правонарушений

4.1	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в учреждении	Заведующий МБДОУ № 50 Старший воспитатель	Постоянно
-----	---	--	-----------

4.2	Обеспечение соблюдения работниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Заведующий МБДОУ № 50 Старший воспитатель	Постоянно
-----	--	--	-----------

4.3	Приведение должностных обязанностей работников в соответствие с требованиями по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции	Заведующий МБДОУ № 50 Старший воспитатель	До 1.09.2023
-----	--	--	--------------

4.4	Назначение служебной проверки по каждому случаю, содержащему в себе признаки коррупционного правонарушения	Заведующий МБДОУ № 50	По мере необходимости
4.5	Представление руководителем учреждения в установленном порядке и в установленные сроки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий МБДОУ № 50	Ежегодно, не позднее 30 апреля
			текущего года
4.6	Контроль за качеством предоставления муниципальных услуг, предоставляемых учреждением ²	Заведующий МБДОУ № 50 Старший воспитатель	постоянно